

Средња техничка школа
„Никола Тесла“
Сремска Митровица
Змај Јовина 29
Телефон:022/639-167
Е-Mail: nikolateslasts@yahoo.com
Број:726/1
Датум: 12.септембар 2025. године

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН 01.09.2025.-31.08.2030.године

У Сремској Митровици, 12.септембар 2025. године

Председник Школског одбора

Мирко Мандић

Директор школе

Миљисав Даничић

Школски одбор СТШ „Никола Тесла“ Сремска Митровица, на седници одржаној 12.септембра 2025.године, на предлог Стручног актива за Развојно планирање, доноси одлуку о усвајању Школског Развојног плана за период од 5 година (од школске 2025/2026. године до школске 2029/2030. године)

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

УПОЗНАЈТЕ НАШУ ШКОЛУ

Сада већ давне 1946. године основана је у Сремској Митровици прва потпуна средња стручна школа под називом Средња техничка школа машинског и дрвног смера.

У првој години школа се налазила у згради где је данас Завод за статистику и располагала је са само две учионице и зборницом. У другој и трећој години пресељена је у зграду старе Гимназије. Школовање је трајало три године и сви ученици прве генерације успешно су матурирали 1949. године и то 61 машинац и 11 дрвараца, а потом су по распореду Министарства индустрије засновали радни однос као техничари приправници. Након положеног матурског испита ове прве генерације техничара, школа је реформирана и пресељена у Суботицу и Ваљево, да би се тек после 12 година поново отворила и то као четворогодишња.

Решењем Народног одбора Општине Сремска Митровица од 1. јула 1961. године основана је Машинска техничка школа која је почела са радом шк. 1961/62. године. Већ следеће године, школа је проширила делатност увођењем електротехничког одсека.

У годинама које су следиле, школа је, као и друштво, преживела бројне трансформације, реформе, селидбе и успешно образовала више стотина машинаца и електротехничара. Данас, школа образује преко 600 ученика за четворогодишње и трогодишње образовне профиле у три подручја рада: машинству, електротехници и грађевинарству.

Врата наше школе у Змај Јовиној 29, отворена су сваког радног дана од 7 до 19 сати. Школа је још увек млада и лепа, јер је таквом чине њени ђаци и 90 запослених. Код нас се учи, игра, слави, такмичи... а има и проблема које сви заједно решавамо. Радимо у две смене, у две школске зграде, па смо истовремено и на почетку и на крају града. Желимо да школу и даље опремамо рачунарима и савременим училима, да са новим пројектима успешно спроводимо реформу школства, да наши ђаци остварују запажене резултате на такмичењима и да нам родитељи дају поверење да образујемо и васпитавамо њихову децу.

Неки од профила које ова школа може да вам понуди су следећи:

Машински техничар за компјутерско конструисање- По завршетку школовања ученици су оспособљени за: активно коришћење рачунара приликом израде прорачуна, програмирања, рада на машинама са рачунаром, примену аутоматизације у процесу производње....

Техничар за дизајн у машинству- По завршетку школовања ученици ће бити оспособљени за: дизајнирање и скицирање изгледа нових производа, да дају идејна решења могућег дизајна машинских елемената и делова применом рачунара, да дизајнирају и моделирају сложене конструкције у

три димензије и на основу њих израђују потребну техничку документацију (2D, 3D)

Техничар за компјутерско управљање CNC машинама- По завршетку школовања ученици су оспособљени за: коришћење рачунара у процесима конструисања и припреме производње и рад на нумерички управљаним (CNC) машинама; програмирање кроз САМ(Computer Aided Manufacturing) софтвер за аутоматизовано генерисање програма за управљање нумеричким машинама; израду комплетне техничко- технолошке документације.

Механичар моторних возила- По завршетку школовања, ученици ће бити обучени да: дијагностикују и отклањају неисправности на моторном возилу механичким путем, уз помоћ дијагностичког уређаја, сервисирају возила у експлоатацији, врше контролу исправности моторних возила. Такође ће бити оспособљени за: спајање материјала разним методама заваривања.

Индустријски механичар- По завршетку школовања ученици ће бити оспособљени да: врше превентивно и корективно одржавање индустријских машина (струг, глодалица, бушилица, машина за брушење...), монтирају индустријске машине, рукују и управљају машинама у производњи, врше мерење и контролу издатка у производном процесу.

Бравар заваривач- По завршетку школовања ученици ће стећи применљива знања и вештине са којима ће моћи самостално да обављају посао за који су се школовали. Бравар заваривач ће умети да: израђује, спаја и монтира делове металних конструкција и процесну опрему механичком обрадом; заварује поступком електролучног, електроотпорног и гасног заваривања; контролише квалитет рада при заваривању.

Инсталатер водовода, грејања и клима уређаја- По завршетку школовања ученици ће бити оспособљени да: инсталирају и одржавају клима уређаје и централно грејање у зградама, планирају и припремају рад на постављању и одржавању водоводних и канализационих цеви и система грејања, постављају водоводне, канализационе и грејне инсталације, инсталирају и отклањају кварове..

Електротехничар рачунара - Занимање слабе струје путем којег ученици поред знања за сервис рачунара стичу и знања за програмирање, монтажу, тестирање и одржавање рачунарских система. По завршетку школовања ученици ће бити оспособљени за: рад са оперативним системима Windowa и Linux, рад у програмском пакету MS Office-a (Word, Exsel, Power Point), рад са програмима за цртање електричних шема (Auto-CAD, Protel), рад у програмима за симулацију рада електричних кола и система (Electronic, Workbench), рад са програмским језицима (C, C#, C++), рад са базама података (SQL), повезивање и подешавање локалне рачунарске опреме, савремене комуникације (рачунарске комуникације, интернета, оптичке комуникације, сателита).

Техничар електронике и аутоматике- По завршетку школовања ученици ће бити оспособљени за: израду, монтажу и одржавање електронских

компоненти и склопаова на аудио и видео уређајима, телевизорима, радиотехничкој опреми, радарима и опреми за контролу процеса, медицинској опреми, обављање технолошких поступака у производњи пасивних, активних и електромеханичких компоненти, обављање технолошких послова у примени електронских компоненти, рад на мерењу и испитивању у производњи, примени и иради електронских компонената.

Архитектонски техничар- По завршетку школовања ученици ће бити оспособљени за: разраду и презентацију пројеката: високоградње, урбанистичке, конзервације у ревитализацији; организацију изградње и вођење документације при изградњи објекта; израду анализа цена- премер и предрачун радова за објекат. Могућности запошљавања су: у урбанистичким заводима, грађевинским предузећима, градилиштима, пројектним бироима, заводима за заштиту споменика културе, заводима за изградњу града, геодетским заводима, градским комуналним предузећима, општинским секретаријатима за грађевинарство и урбанизам, грађевинским инспекцијама, градским грађевинским архивима...

Техничка школа „Никола Тесла“ образује ученике и пружа знања потребна за 21. век – век убрзаног развоја науке и технике и развоја нових технологија .

Мисија школе

Подизање нивоа техничке културе , знања и умећа у средини у којој живимо .

Визија школе

Савремено опремљена школа са високим постигнућима у раду .

Мото школе

Буди и ти део Теслине визије

АНАЛИЗА СТАЊА У ШКОЛИ (УНУТРАШЊА ЕВАЛУАЦИЈА)

За анализу постојећег стања у школи коришћен је репрезентативан узорак интересних група и то: родитеља (25), наставника (44) и ученика (358). Резултати анкете су приложени у Табели 1. Средња оцена квалитета је 2,9. Примећено је да рад школе значајно боље оцењују родитељи у односу на наставнике и ученике који са приближно истом оценом оцењују рад школе.

Табела 1:

Кључне области	Родитељи	Ученици	Наставници	Укупно
Настава и учење	2,9	3	2,8	2,9
Подршка ученицима	2,9	3,1	3,3	3,1
Образовна постигнућа ученика	3,4	3	2,8	3,0
Етос	2,7	2,7	2,7	2,7
Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	3	2,9	3,1	3,0
Програмирање, планирање и извештавање	3	2,7	2,7	2,8
Укупно	3	2,9	2,9	2,9

На основу анализе постојећег стања у школи, а на основу резултата анкетирања све три интересне групе, одредили смо следеће области као области приоритета:

1. Етос (2,7)
2. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима (3,0)
3. Настава и учење (2,9)
4. Образовна постигнућа ученика (3,0)
5. Подршка ученицима (3,1)
6. Програмирање, планирање и извештавање (2,8)

ПРИОРИТЕТИ

1. Област квалитета: ЕТОС

Снаге	<ul style="list-style-type: none"> ● Постоје јасна правила понашања ученика и наставника у школи. ● У школи функционише мрежа за реаговање против насиља у складу са Посебним протоколом о заштити деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама. ● У школи је видљиво и јасно изражен негативан став према насиљу ● За дискриминаторско понашање у школи предвиђене су мере и санкције
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> ● Недовољно учешће родитеља у животу и раду школе ● Недовољно истицање резултата ученика и наставника за постигнуте резултате ● Недовољна сарадње школе са другим другим привредним субјектима, успешним школама у региону, са медијима ● Недовољна истакнутост ученичког ангажовања у уређењу школе и школског дворишта

Развојни циљ 1: Развијати сарадњу на свим нивоима у школи

Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Веће учешће родитељи у животу и раду школе	Укључивање родитеља у живот и рад школе кроз Савет родитеља, Школски одбор кроз различите облике комуникације (индивидуални, групни, електронски, сајт школе...)	Директор наставници	Током шк.2025/26. године
	Учешће родитеља у трибинама, предавањима, пројектима, манифестацијама	Директор од.старешине	Током шк.2025/26. године

Развојни циљ 2: Промовисати постигнуте резултате ученика и наставника

Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Промовисати резултате као лични успех и успех школе	Допуна Правилника о похваљивању и награђивању и избору ученика генерације одредбама које се тичу интерног система награђивања запослених за постигнуте резултате(осмислити још начина за награђивање, давањем слободних дана, истицањем најбољег наставника месеца, најактивнијег ученика у области,..)	Директор, педагог, психолог, активни и тимови	Током шк.2025/26. године
	Континуирано објављивати постигнуте резултате (књига обавештења, сајт школе, медији, родитељски састанци..)	Директор	Током шк.2025/26. године

Развојни циљ 3: Проширити и побољшати сарадњу школе са другим привредним субјектима, успешним школама у региону, са медијима

Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Омогућити бољу сарадњу школе са другим институцијама	Сарадња школе са више привредних субјеката (дуално образовање)	Директор	Септембар шк.2025/26. године
	Сарадња школе са другим стручним школама у региону (примери добре праксе, размена искустава...)	Наставници стручних предмета	Током шк.2025/2026. године
	Промовисање школе путем медија	Директор	Током шк.2025/2026. године
	„Отворена врата“ у школи и промовисање по основним школама	Директор, наставници стручних предмета, ученици	Април-мај шк.2025/2026. године

Развојни циљ 4: Побољшати видљивост ученичког ангажовања у уређењу школе и школског дворишта			
Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Уређење школског простора и дворишта	Истицање на видна места у школи и дворишту ученичких радова (плакати, модели, трофеји, панои, пројекти, саднице, клупе, ограда..)	Директор	Септембар шк.2025/26. године

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатор промене	Начин остварености	Носиоци реализације	Време реализације
Процент укључених родитеља у односу на претходну шк.годину	Евиденција присуства родитеља	Директор	Јун шк.2025/2026. године
Допуњен Правилник о награђивању, осмишљени нови начини награђивања	Увид у документацију (правилник, књига обавештења...)	Секретар и организатори наставе	Јун шк.2025/2026. године
Боља сарадња школе са другим институцијама	Уговори, фотографије, извештаји	Директор, наставници ученици	Мај шк.2025/2026. године
Број присутних ученика на презентацијама у основним школама	Фотографије са презентације	Координатор промоција и наставници	Мај шк.2028/2029. године
Израђени планирани ученички радови	Увид у стање школског простора и дворишта	Сви запослени и ученици	Мај шк.2025/2026. године

2. Област квалитета: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Снаге	<ul style="list-style-type: none"> ● У школи постоји јасно дефинисана организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорност ● Формирана стручна тела и тимови су у складу са потребама школе и компетенцијама запослених који редовно имају састанке о чему воде документацију
--------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ● Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе ● Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад ● Педагошко-инструктивни рад у школи реализују директор и педагог, у складу са планом рада и потребама школе ● Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређења квалитета ● Рад и лидерско деловање директора омогућава развој школе ● Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе ● Школа је опремљена потребним наставним средствима за извођење квалитетне наставе ● Школа остварује добру сарадњу са другим установама, организацијама и локалном заједницом и обезбеђује остваривање заједничких циљева који доприносе развоју школе и задовољењу потреба ученика ● Материјално технички ресурси користе се функционално у циљу побољшања квалитета наставе
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> ● Недовољно развијен предузетнички дух и предузимање иницијативе ● Људски ресурси нису у довољној мери у функцији квалитета рада школе

Развојни циљ 1: Подржати иницијативу и развијати предузетнички дух

Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Развијање међународне сарадње и израда пројеката усмерених на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника	Праћење конкурсних пројеката	Директор, тим за пројекте	Током шк.2026/27. године
	Учествовање на конкурсима		
	Реализација међународне сарадње и израда пројеката		

Развојни циљ 2: Оснаживање људских ресурса у функцији квалитета рада школе			
Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Предузимање разноврсних мера за пружање подршке људским ресурсима	Саветодавни рад са наставницима којима је потребна додатна подршка	Директор, педагог, психолог	Током шк.2026/27. године
	Праћење напредовања наставника у зависности од предузетих мера	Директор	Током шк.2026/27. године
Учествовање наставника којима је потребна додатна подршка у активностима за подстицање њиховог напретка	Укључивање наставника којима је потребна додатна подршка - интерна стручна усавршавања	Директор педагог психолог наставници тим за стручно усавршавање	Током шк.2026/27. године
	Укључивање наставника у похађању семинара ван школе		

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатор промене	Начин остварености	Носиоци реализације	Време реализације
Одобрен пројекат	Увид у конкурсну документацију	Директор	Током шк.2026/2027. године
Веће задовољство запослених међусобном сарадњом	Анкета Евиденција саветодавног рада	Сви запослени	Мај шк.2026/2027. године
Већи број наставника који су учествовали на семинарима	Сертификати	Наставници стручни сарадници	Јун шк.2026/2027. године

3. Област квалитета: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Снаге	<ul style="list-style-type: none"> ● Наставници примењују одговарајућа дидактичко-методичка решења: истичу циљеве часа, дају јасна упутства којима се проверава да ли су ученици разумели градиво или практични задатак ● На часовима су заступљене и користе се различите технике учења ● Наставници уче ученике да повежу ново градиво са претходно наученим, са садржајима и примерима из свакодневног живота из различитих области ● Ученици су заинтересовани за рад и учествују у раду на часу ● Ученици могу да користе различите доступне изворе знања (интернет, карте, наставни листићи, уџбеници, презентације, шеме, филмови...) ● У школи постоје информатички опремљени кабинети који омогућавају ученицима квалитетну наставу ● На часу се ствара подстицајна атмосфера за рад уз испољену емпатију и исказано поштовање према ученицима ● Наставници користе различите поступке за мотивисање ученика (похвала, награда у виду добре оцене) ● Наставници су спремни и мотивисани за даље усавршавање ● Школа води рачуна о доброј информисаности свих актера у образовно-васпитном процесу
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> ● Наставници недовољно користе различите методе и технике у настави ● Наставници недовољно уважавају индивидуалне разлике ученика (способности, вештине)

Развојни циљ 1: Оснаживање наставника за ефикасним управљањем процеса учења на часу

Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Пружање подршке наставницима у употреби активнијих метода у настави и техника учења	Саветодавни рад, обуке , обиласци наставе директора, педагога и психолога Примена активне и пројектне наставе, коришћење савремене технологије (интерактивне табле, ChatGPT, интернет..)	Директор наставници педагог психолог	Током шк.2027/28. године

Развојни циљ 2: Оспособљавање наставника у прилагођавању рада на часу индивидуалним разликама код ученика			
Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Прилагођавање наставног материјала индивидуалним карактеристикама сваког ученика	Припрема наставног материјала уважавајући индивидуалне разлике ученика	Наставници	Током шк.2027/28. године
	Омогућити ученицима различит темпо напредовања у учењу и обим наставног садржаја	Наставници	Током шк.2027/28. године

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатор промене	Начин остварености	Носиоци реализације	Време реализације
Број посећених часова настави- директора, педагога и психолога; педагошко-инструктивни рад и психолошка процена атмосфере и сарадње на часу	Увид у извештаје посета настави	Директор, педагог, психолог, наставници	Током шк.2027/2028. године
Реализација семинара и обука за наставнике на тему активна и пројектна настава	Евиденција посете, сертификати, примена у настави	Директор, педагог, психолог, наставници	Мај шк.2027/2028. године
Задовољство ученика уважавањем индивидуалних разлика	Анкета	Наставници стручни сарадници	Јун шк.2027/2028. године

4.Област квалитета: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Снаге	<ul style="list-style-type: none"> ● Отвореност школе за све ученике без обзира на њихову различитост ● У школи постоји добра организација допунске и додатне наставе где су ученици обавештени и упућени на реализацију. ● Ученички парламент ученика има изузетну подршку у подстицању и остваривању својих идеја
--------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Школа примењује индивидуализацију наставе за ученике са посебним образовним потребама ● Кроз наставне програме ученици су у прилици да у симулираном или стварном радном окружењу решавају професионалне задатке помоћу којих стичу вештине потребне за будућу професију ● Ученицима и родитељима се пружа квалитетна, стручна подршка и помоћ у превазилажењу проблема у свим сегментима образовно-васпитног рада ● Родитељима је дата могућност константног обавештавања из различитих извора информација о животу и раду школе ● У школи се често организују акције солидарности у свим видовима хуманитарног карактера ● Ученици редовно добијају од стручне службе и својих одељењских старешина важна обавештења и информације од значаја за њихов напредак и развој где су такође јавно похваљивана сва њихова постигнућа ● У школи се води рачуна о здрављу и безбедности ученика кроз пропагирање здравих стилова живота и кроз поруке о нетолерисању насиља у било ком облику
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> ● Недовољно препознавање разноврсних мера за пружање васпитне подршке ● Недовољна укљученост ученика у ваннаставне активности ● Недовољно времена и кадровских капацитета за индивидуални приступ сваком ученику ● Недовољна подршка надареним ученицима (додатне активности)

Развојни циљ 1: Континуирано оснаживање процеса пружања подршке свим ученицима

Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Предузимање разноврсних мера за пружање подршке ученицима	Идентификовати ученике са слабијим постигнућима и укључити их у индивидуални или групни појачан педагошки и психолошки рад	Одељенске старешине, наставници, стручна служба	Калсификациони периоди шк. 2028/29. године
	Мотивисати ученике са слабијим успехом за чешћим посетама допунској настави из предмета где су изражене слабости	Одељенске старешине, наставници, стручна служба	Прво полугодиште шк.2028/29. године

	Организовати ученике који имају бољи успех за помоћ у учењу и лакше разумевање наставних садржаја својим вршњацима који показују слабије резултате	Одељенске старешине, стручна служба, ученици	Током шк.2028/29. године
--	--	--	--------------------------

Развојни циљ 2: Подстицање личног, социјалног и професионалног развоја ученика			
Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Подстицање ученика на укључивање у ваннаставне активности	Ученицима понудити разноврсне ваннаставне активности и подржати њихова интересовања	Предметни наставници, стручни сарадници	Почетак шк.2028/29. године
Промовисање здравих стилова живота	Организовати трибине, радионице и предавања за ученике и родитеље у циљу превенције здравља	Здравствени стручњаци, педагог, психолог	Током шк.2028/29. године
	Радионице и предавања на тему здравих стилова	Стручни сарадници	Током шк.2028/29. године
Подстицање професионалног развоја ученика кроз каријерно вођење и саветовање	Информисање ученика о будућем позиву према образовним профилима на редовним часовима у корелацији са жељама и могућностима ученика	Педагог, психолог	Током првог полугодишта шк.2028/29. године
	Наставити добру сарадњу са институцијама: Националном службом за запошљавање, Факултетима, Привредним друштвима у којима наши ученици изводе практичну наставу	Директор	Током шк.2028/29. године

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатор промене	Начин остварености	Носиоци реализације	Време реализације
Бољи успех ученика који постижу слабија постигнућа	Педагошке свеске наставника, електронски дневник	Директор, педагог, психолог, наставници	На крају шк.2028/2029. године
Већа посећеност часова допунске наставе	Електронски дневник, педагошка свеска наставника, формативно оцењивање	Директор, педагог, психолог, наставници	Током првог полугодишта шк.2028/2029. године
Већи број ученика који учествују у ваннаставним активностима	Анкета о изјашњавању ученика за ваннаставне активности	Наставници, стручни сарадници	Прво тромесечје шк.2028/2029. године
Посећеност трибина, предавања и радоница на тему здравствене превенције	Евиденција одржаних активности	Стручни сарадници, стручњаци из здравствене области	На крају шк.2028/2029. године
Информисан велики број ученика завршних разреда	Извештај Тима за КВИС, евиденције, записници	Стручна служба, наставници, Тим за каријерно вођење и саветовање	На крају шк.2028/2029. године

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Снаге	<ul style="list-style-type: none"> ● Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за матурски и завршни испит ● Резултати праћења образовних постигнућа, користе се за даљи развој ученика ● Школа редовно похваљује постигнуте успехе ученика на различите начине ● Ученици су упознати и поштују правила рада у групи и тиму ● Наставници подстичу ученике да развијају сопствене способности ● Ученици се редовно на часу похваљују и награђују за самостално стицање додатних знања и вештина
-------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Ученицима којима је потребна додатна образовна подршка, остварују постигнућа у складу са својим капацитетима
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> Школска знања недовољно помажу да се ученици боље сналазе у новим и непознатим ситуацијама Ученици не препознају и нису упознати са ваннаставним активностима које организује школа Недовољна посећеност часовима допунске наставе Недовољна мотивисаност ученика за рад различитим активностима на часу

Развојни циљ 1: Рад на континуираном доприносу за бољим образовним постигнућима ученика

Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Повезивање школских знања са животним ситуацијама	Побољшати и унапредити квалитет знања ученика (сами осмишљавају примере, износе решења за дате ситуације)	Предметни наставници, ученици	Током шк.2028/29. године
	Упознавање ученика са радом компанија фабрика и фирми и њиховим укључивањем у рад истих (учење кроз рад)	Наставници стручних предмета, ученици	Током шк.2028/29. године

Развојни циљ 2: Рад са ученицима на информисању о ваннаставним активностима у школи и ван ње

Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Препознавање заинтересованих ученика и веће укључивање у ваннаставне активности	Посветити већу пажњу информисању ученика о ваннаставним активностима и манифестацијама у школи и ван ње (транспарентност)	Одељењске старешине, предметни наставници	Током шк.2028/29. године
	Укључивање већег броја ученика у рад Ученичког парламента	Координатор Ученичког парламента	Током шк.2028/29. године

Развојни циљ 3: Рад на већој посећености ученика допунској настави			
Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Омогућити ученицима да дају предлоге на који начин желе да се одржава допунска настава	Учење кроз занимљиве активности задатке повезане са свакодневним животом, рад у групама (квизови, игре практични задаци)	Предметни наставници, ученици	Током шк.2028/29. године
	Организовање вршњачке помоћи ученика ученицима са слабијим успехом	Вршњачка група ученика и ученици са слабијим успехом	Током шк.2028/29. године

Развојни циљ 4: Већа мотивисаност ученика за рад у различитим активностима на часу			
Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Коришћење различитих облика и метода рада	Коришћење интерактивних табли , организовање пројектне наставе,рад у групама, презентације	Предметни наставници ученици	Током шк.2028/29. године
Награђивање ученика за постигнуте резултате	Осмислити награде за ученике и начине уручивања истих	Директор	Крај шк.2028/29. године

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатор промене	Начин остварености	Носиоци реализације	Време реализације
Посета наставним часовима	Електронски дневник педагошка свеска наставника	Директор, педагог, психолог	Током шк.2028/2029. године
Већи број ученика који су посетили и укључили	Евиденција присутних ученика ,електронски	Директор,	На крају

се у рад компанија и других институција	дневник, извештај организатора практичне наставе	организатор практичне наставе, ментори по компанијама, ученици	шк.2028/2029. године
Већи број ученика укључен у ваннаставне активности	Књига огласа, друштвене мреже, сајт наше школе	Наставници, одељенске старешине	Прво тромесечје шк.2028/2029. године
У рад Ученичког парламента укључен већи број ученика	Увид у извештај Ученичког парламента	Координатор ученичког парламента, ученици	На крају шк.2028/2029. године
Задовољство ученика новим начином реализације допунске наставе	Анкета за ученике, већи број ученика поправио оцене	Наставници, ученици, стручна служба	На крају шк.2028/2029. године
Задовољство ученика увођењем нових наставних облика и метода рада и вредновања постигнутих резултата	Анкета за ученике, награђени ученици	Директор стручна служба, наставници, ученици	На крају шк.2028/2029. године

5.Област квалитета: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Снаге	<ul style="list-style-type: none"> ● У школи постоји јасно дефинисана организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности ● Формирана стручна тела и тимови су у складу са потребама школе и компетенцијама запослених који редовно имају састанке о чему воде документацију ● Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе ● Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад ● Педагошко-инструктивни рад у школи реализују директор и педагог, у складу са планом рада и потребама школе ● Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређења квалитета
--------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> ● Рад и лидерско деловање деловање директора омогућава развој школе ● Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе ● Школа је опремљена потребним наставним средствима за извођење квалитетне наставе ● Школа остварује добру сарадњу са другим установама, организацијама и локалном заједницом и обезбеђује остваривање заједничких циљева који доприносе развоју школе и задовољењу потреба ученика ● Материјално технички ресурси користе се функционално у циљу побољшања квалитета наставе
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> ● Недовољно развијен предузетнички дух и предузимање иницијативе ● Људски ресурси нису у довољној мери у функцији квалитета рада школе

Развојни циљ 1: Подржати иницијативу и развијати предузетнички дух			
Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Развијање међународне сарадње и пројеката усмерених на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника	Праћење и учествовање на конкурсним пројектима, реализација међународне сарадње	Директор	Током шк.2029/30. године
	Подстицање тимског рада и иновација у настави		
	Проширити сарадњу са локалним фирмама, задругама и удружењима		
	Подстицати ученичке иницијативе, да сами осмисле и спроведу пројекат корисног садржаја за школу		

Развојни циљ 2: Оснаживање људских ресурса у функцији квалитета рада школе			
Задатак	Активност	Носиоци реализације	Време реализације
Предузимање разноврсних мера за пружање подршке људским ресурсима	Саветодавни рад са наставницима којима је потребна додатна подршка	Директор, стручна служба, наставници	Током шк.2029/30. године
	Посета настави	Директор, стручна служба	Током шк.2029/30. године

ПЛАН ЕВАЛУАЦИЈЕ

Индикатор промене	Начин остварености	Носиоци реализације	Време реализације
Одобрен пројекат	Конкурсна документација	Директор, педагог, психолог, наставници	Током шк.2029/2030. године
Постигнута међународна сарадња и развијање кључних компетенција	Документација	Директор, педагог, психолог, наставници	Током шк.2029/2030. године
Реализован саветодавни рад	Евиденција стручне службе	Наставници стручни сарадници	Јун шк.2029/2030. године
Напредовање наставника	Евиденција стручне службе	Наставници стручни сарадници	Током Шк.2029/2030. године